

[Skoč na obsah](#) [Skoč na navigaci](#)MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVYMŠMT ČR

Navigace

- [Marwel seznam](#)

Moje menu

Přidat stránku pod názvem:

Naposledy čtené články

- [Nejfrekventovanější dotazy k Programu VIII](#)
- [DOTACE](#)
- [INVESTICE](#)
- [Vyhlášení podpory](#)
- [Zveřejnění programu VIII](#)

Vyhledávání

[přihlášení](#) [registrace](#)

x

Uživatel: Heslo: [Poslat heslo](#)

Přepínání jazyků

Výběr jazyka  [EN](#)[Titulní stránka](#) / [Sport](#) / [DOTACE](#) / *Nejfrekventovanější dotazy k Programu VIII*

Nejfrekventovanější dotazy k Programu VIII

S ohledem na množství dotazů potenciálních žadatelů o dotaci v rámci Programu VIII zveřejňuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy – odbor sportu vyjádření k těmto otázkám.

V případě Programu VIII se jedná o zcela novou koncepci, kdy oprávněnými žadateli o dotaci již nejsou národní sportovní svazy s celostátní působností a sportovní organizace s celostátní působností, jejichž prostřednictvím tělovýchovné jednoty a sportovní kluby žádaly dosud. Oprávněnými žadateli v rámci tohoto programu jsou nyní tělovýchovné jednoty a sportovní kluby přímo. Dotace bude ministerstvem poskytována na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace, které bude vystaveno přímo na konkrétního příjemce dotace. Žádné „smlouvy o dotaci“ uzavírány nebudou.

Jsme si vědomi, že v okamžiku podání žádosti jsou na oprávněného žadatele kladeny zvýšené požadavky, pokud jde o úřední ověření požadovaných dokumentů, je to zejména z toho důvodu, že v této chvíli ještě ne všechny spolky mají tyto dokumenty zveřejněny ve veřejném rejstříku, aby si je mohlo ministerstvo ověřit, ale i

proto, že program byl v této podobě vyhlášen poprvé a nelze proto předvídat očekávaný zájem ze strany potenciálních žadatelů. Doložení požadovaných dokumentů přímo oprávněnými žadateli povede k urychlení celého procesu formálního hodnocení žádosti a následného poskytnutí dotace. Jiné než ve vyhlášení uvedené dokumenty po žadatelích vyžadovány nebudou, s výjimkou případů, kdy dojde ke změně již zaslaných dokumentů."

Nejfrekventovanější dotazy, které jsou vznášeny k vyplnění žádosti k Programu VIII

1) Musíme povinně úředně ověřovat listiny - především pak Stanovy, které jsou už dostupné ve Veřejném rejstříku a sbírce listin?

Požadavky jsou stanoveny pro všechny žadatele stejně. V současné době nemají tyto listiny vloženy ve veřejném rejstříku všechny spolky. Administrativní zátěž spojená s procesem ověřování správnosti dokumentů je ponechána na samotném žadateli. V tomto případě se jedná o ověření listin na obecním úřadě nebo Czech-pointu, které dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, je pro nestátní neziskové organizace osvobozeno od poplatků.

2) Nemáme ještě Stanovy zapsané v rejstříku, ale jsou schválené valnou hromadou. Jak se při žádosti se stanovami zachovat?

- a) Pokud se jedná o spolek působící na základě registrovaných stanov a dosud nedošlo k zapsání do veřejného rejstříku, pak budou akceptovány dosud platné registrované stanovy se spisovou značkou.
- b) Pokud se jedná o nový spolek, vzniklý po 1. lednu 2014, pak spolek vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku, nikoli schválením stanov členskou schůzí.

3) Musíme vést podvojného účetnictví?

Ministerstvo při vyhlášení státní podpory požaduje vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Termín „podvojný účetnictví“ nebo „jednoduché účetnictví“ tento zákon nepoužívá, proto je nutné se řídit pouze dikcí tohoto zákona. Upozorňujeme na § 13a zákona, kde je vymezeno vedení účetnictví ve zjednodušeném rozsahu.

4) Jsme malá obec, nemáme momentálně 20 členů pod 18 let, na basketbal jich ani tolik neseženu. Můžeme žádat? Proč jsou malé obce diskvalifikované? Argument, že v kombinaci s dorostem to není tak moc, neobstojí. Dorost dojíždí do města do středních škol, a tedy většinou sportují v místě školy.

Stanovené podmínky platí pro všechny žadatele bez výjimky. Pokud žadatel tyto podmínky nesplňuje a žádost přesto zašle, bude jeho žádost vyřazena pro nesplnění formálních požadavků.

5) Je pro nás opravdu rozhodující stav dětí k 31. 12. 2014, když jsme v této době měli v tenise jen 12 dětí, ale na jaře 2015 jsme udělali nábor a nyní jich máme už 36?

Vzhledem k tomu, že se jedná o údaj stanovený v dodatku vyhlášení programu VIII, žadatel tento údaj musí vyplnit.

6) Nikde jsem se nedočel, zda je z příspěvku z programu VIII možno hradit náklady souvisejících s přímou účastí mládeže ve sportovním procesu, tj. např. nájemné sportoviště, doprava na soutěže apod.

Ve vyhlášených podmínkách k programu VIII je přesně stanovený účel státní podpory. Jedná se o zabezpečení sportovního vybavení, výstroje a personálního zajištění práce trenérů, asistentů apod. při práci s dětmi a mládeží ve sportovních klubech a tělovýchovných jednotách. Z tohoto vyplývá, že hradit náklady na nájemné a další služby nebude možné.

7) Jsme názvem sportovní klub, nemáme v názvu "tělovýchovná jednota". Jsme víceoborový spolek, máme několik sportovních oddílů. Máme se při vyplňování žádosti chovat jako tělovýchovná jednota?

Ano, v případě víceoborových spolků je nutné vyplnit i přehled sportů s počtem dětí jako TJ, viz poslední stránka ve formuláři.

8) Jsme TJ, s více jak 20 členy pod 18 let, ale máme i oddíly bez mládeže. Máme do seznamu v žádosti takové naše oddíly vypisovat?

Ano a ve formuláři na straně 3 – v seznamu bude uveden sport s nulou.

9) Vyplnili jsme žádost dle pokynů zveřejněných 9. 10. 2015, musíme žádost vyplnit znovu podle nových dokumentů?

Ano, je to nutné, protože jsou nově upraveny podmínky, viz zveřejněný dodatek k programu VIII.

10) Opravdu platí, že pro poskytnutí dotace je podmínkou vybírat členské příspěvky? Pokud ano, proč?

Ano, vybírání příspěvků je skutečně nezbytnou podmínkou. Státní dotace je příspěvkem na činnost a předpokládá se, že ten kdo žádá stát o příspěví na sportovní činnost, se na ní nejprve sám podílí z vlastních zdrojů (příspěvků vlastních členů).

11) Opravdu je ve fázi žádosti nutná úředně ověřená smlouva o vedení běžného účtu u peněžního ústavu? Neměla by při podávání žádosti postačit jen kopie a ověřená smlouva až při podpisu smlouvy o poskytnutí dotace? Co když do doby uzavírání smlouvy, tj. cca 5 - 6 měsíců od podání žádosti, spolek změní peněžní ústav, což máme právě v procesu (výpověď)?

Připojit k žádosti úředně ověřenou smlouvu o vedení běžného účtu je podmínkou, která nebude-li splněna, bude žádost vyřazena pro nesplnění formálních kritérií. Pokud od podání žádosti do vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace dojde k jakékoliv změně, doporučujeme tuto změnu neprodleně nahlásit a zaslat nový úředně ověřený dokument. Dotace bude poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace, nikoliv na základě smlouvy.

12) Musí být dokumenty opravdu ověřeny úředně? Nestačí např. čestné prohlášení? (TJ zaplatila za ověřování listin až 600,-- Kč).

Čestné prohlášení nestačí, ověřené listiny jsou podmínkou, která, pokud nebude splněna, žádost o dotaci bude vyřazena pro nesplnění formálních kritérií. V tomto případě se jedná o ověření listin na obecním úřadě nebo Czech-pointu, které dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, je pro nestátní neziskové organizace osvobozeno od poplatků.

13) Proč musí být dokumenty ještě na CD/DVD (někdo nemá k dispozici vypalovačku)?

Je to nutná podmínka podání žádosti o dotaci, která, pokud nebude splněna, žádost o dotaci bude vyřazena pro nesplnění formálních kritérií. MŠMT nemá personální kapacity na skenování všech žádostí s přílohami. Požadavek na elektronickou evidenci je nutný i z hlediska zasílání dokumentace do systému Dotinfo vedeným Ministerstvem financí.

14) Jaké všechny náklady lze zahrnout do žádosti?

Ve vyhlášených podmínkách k programu VIII je přesně stanovený účel státní podpory. Jedná se o zabezpečení sportovního vybavení, výstroje a personálního zajištění práce trenérů, asistentů apod. při práci s dětmi a mládeží ve sportovních klubech a tělovýchovných jednotách. Z tohoto vyplývá, že hradit náklady na nájemné a další služby nebude možné.

15) Proč je na str. 1 požadavek na "datum zaevidování"? Když na webu "justice.cz", je vždy uvedeno od 1. 1. 2014 (to mají všechny TJ/SK).

V případě, že bude spolek zaevidován po tomto datu, byl by diskriminován, proto „datum zaevidování“.

a) Pokud se jedná o spolek působící na základě registrovaných stanov a dosud nedošlo k zapsání do veřejného rejstříku, pak budou akceptovány dosud platné registrované stanovy se spisovou značkou.

b) Pokud se jedná o nový spolek, vzniklý po 1. lednu 2014, pak spolek vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku, nikoli schválením stanov členskou schůzí.

Zpracovala:

Sekce podpory sportu, tělovýchovy a mládeže
MŠMT

Nahoru

Patička



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

[mapa stránek](#) | [novinky e-mailem](#) | [prohlášení o přístupnosti](#) | [RSS](#) 

Rejstříky, databáze

- [Statistika školství](#)
- [Pro veřejnost](#)
- [O školské statistice](#)
- [Sběry statistických dat](#)
- [Statistické výstupy a analýzy](#)
- [Číselníky a klasifikace](#)
- [Adresáře školských institucí](#)
- [Důležité odkazy](#)
- [Školský rejstřík](#)
- [Vysoké školy](#)
- [Tematika školství](#)
- [Státní správa](#)
- [Neziskové organizace](#)
- [PORTÁL YOUR EUROPE](#)

Kontakt pro veřejnost

Karmelitská 7
118 12 Praha 1
tel. ústředna:
+420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost:

Po - Pá 7:30 - 15:30
Elektronická podatelna:
posta@msmt.cz
ID datové schránky: vidaawt

Úřední sdělení

- [Dokumenty](#)
- [Organizace školního roku](#)